



# La ville de Baccarat recrute

## Un ou une Agent(e) Polyvalent (e)

Prise de poste : 17 juillet 2017

### Caractéristiques de l'emploi

<b>Filière professionnelle :</b>	Filière Technique
<b>Temps de travail :</b>	20 heures par semaine
<b>Statut :</b>	Contractuel(le) en CUI/CAE/Emploi d'Avenir

### Présentation du poste

#### Missions principales :

- Distribution de tracts et du Magazine « Trait d'Union » aux administrés tous les mois
- Gestion technique du cimetière :
  - Effectuer un état des lieux avant et après travaux
  - Contrôle du site
  - Maintenir un espace propre pour les usagers
- Réalisation de petits travaux et maintenance de premier niveau des bâtiments
- Participation à la logistique des manifestations
- Maintenir un espace public propre, accueillant, et sécurisé pour les usagers.

#### Conditions d'exercice :

- Travail en extérieur
- Travail en équipes
- Représenter sa collectivité en faisant preuve de neutralité et de réserve
- Relations aux usagers

### Compétences requises

#### Compétences générales :

- Comprendre, respecter et exécuter avec efficacité les consignes de travail
- Sens de l'organisation et méthodologie du travail
- Esprit d'équipe
- Rapidité et qualité d'exécution
- Capacité d'adaptation

#### Diplômes requis :

- BEP ou CAP dans la filière technique
- Permis B

### Statut et rémunération

**Type de recrutement :**  
- Contractuel(le)

**Rémunération :**  
- SMIC

### Candidatures

Adresser une lettre de motivation (manuscrite de préférence), accompagnée d'un curriculum vitae détaillé à l'attention de :

**Monsieur le Maire de BACCARAT**  
**Hôtel de ville**  
**2 Rue Adrien Michaut**  
**54120 BACCARAT**